



## ČASTO KLADENÉ DOTAZY

### POTVRZENÍ O STUDIU A VYUČENÍ (opis vysvědčení, výučního listu, atd.)

Archiv hl. města Prahy poskytuje z fondů pražských škol, které jsou v něm uloženy, opisy a výpisy:

- vysvědčení (ZŠ, SŠ, VOŠ a některých zrušených VŠ)
- potvrzení o závěrečné zkoušce – potvrzení o vyučení (SOU, OU, UŠ)
- maturitních vysvědčení (SŠ, SOU)
- protokolů o absolutoriu (VOŠ)

Právní úprava, zejména:

- zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- vyhláška č. 223/2005 Sb., o některých dokladech o vzdělání, ve znění pozdějších předpisů

Jsou zde uloženy, až na malé výjimky, **dokumenty škol**, které jsou **starší 45 LET** (od vzniku dokumentu). **Archiv nevydává kopie původního vysvědčení, ale pouze opis či výpis z původní dokumentace škol** (viz bod D).

#### A/ PRO ZÍSKÁNÍ POTVRZENÍ O STUDIU ČI O DOSAŽENÉ KVALIFIKACI

1. co nejpřesněji vyplňte žádost o potvrzení studia či žádost o potvrzení o vyučení (<http://www.ahmp.cz/index.html?mid=39&wstyle=0&page>). Žádost můžete podat osobně (či zaslat poštou) na podatelně AHMP či na hlavní podatelně MHMP. Pokud nežádá přímo osoba, již byl originální doklad vystaven, je nutno přiložit k žádosti plnou moc.
2. **Elektronické podání je možné, avšak pouze pokud má žadatel vlastní elektronický podpis nebo vlastní datovou schránku.**
3. Výše správního poplatku, pokud je vyměřován, se řídí Přílohou č. 4 k vyhlášce č. 645/2004 Sb. – např. 50 Kč za 1 str. výpisu; 30 Kč za 1 str. ověřené kopie.
4. Vyřízení žádosti trvá do 30 (do 60 – pouze složité případy) dnů od jejího podání; vyřízení je možno vyzvednout i osobně po předchozí telefonické domluvě v úředních hodinách podatelny AHMP.

#### B/ MOJE ŠKOLA JE ZRUŠENA, ALE DOSUD NEUPLYNULO 45 let OD VYDÁNÍ MÉHO VYSVĚDČENÍ.

- Dokumenty budou uloženy v nástupnické škole. V případě základních škol podá informaci odbor školství úřadu příslušné městské části, na jejímž území se škola nacházela; v případě středních škol odbor školství Magistrátu hl. města Prahy.
- Pokud Vám nebudou schopni poradit, obraťte se na Archiv hl. města Prahy (viz níže).
- Dokumenty mohou být uloženy v Archivu hl. města Prahy:
  - informace na e-mailu [Veronika.Knotkova@praha.eu](mailto:Veronika.Knotkova@praha.eu) (doporučeno)
  - informace na tel. číslech 236 004 063 (Veronika Knotková), 236 004 062 (Jiří Borovský).

#### C/ POTŘEBUJI POTVRDIT, ŽE JSEM STUDOVAL/A PRÁVĚ TOLIK LET A MÁM JEN ZÁVĚREČNÉ VYSVĚDČENÍ Z POSLEDNÍHO ROČNÍKU (vysvědčení o maturitní zkoušce, výuční list).

- Délku studia na různých typech škol určovaly tzv. školské zákony a příslušné vyhlášky, které je úřad schopen sám vyhledat. Jejich základní přehled naleznete např. na této internetové stránce.

#### D/ POTŘEBUJI OD ARCHIVU STEJNÝ FORMULÁŘ, JAKO BYLO PŮVODNÍ VYSVĚDČENÍ (výuční list atd.)

- Je nám líto, ale to není možné. Vydáváme pouze úřední opisy a výpisy z uložených dokumentů – to znamená, že forma je jiná, obsah a právní platnost stejná. Nearchivujeme vysvědčení, ale podklady k jejich vystavení.



Jsou to zejména třídní výkazy, katalogy, protokoly o závěrečných zkouškách a protokoly o maturitních zkouškách. Právě na jejich podkladě můžete dostat obsahově rovnocenné potvrzení o studiu.

- Pokud žadatel potřebuje stejnopis vysvědčení a škola, která vydala prvopis vysvědčení, již neexistuje a zároveň dokumenty pro vydání stejnopisu vysvědčení uložila v Archivu hl. města Prahy, je možno se obrátit s výpisem nebo s ověřenými kopiemi z těchto dokumentů, který poskytl Archiv hl. města Prahy dle příslušných předpisů, na nástupnickou organizaci této zrušené školy. Pokud taková nástupnická organizace není určena, může žadatel požádat o vystavení stejnopisu vysvědčení jinou školu, která poskytuje vzdělání v tomtéž nebo v podobném oboru vzdělání. Žadatel této škole musí předložit kopie dokladů, na jejichž základě lze stejnopis vydat.

### **E/ NEDÁ SE ZJISTIT, KDE JSOU DOKUMENTY MÉ ŠKOLY, KTERÁ BYLA ZRUŠENA.**

- Bohužel, stává se to. Obecně se postupuje podle vyhlášky MŠMT č. 223/2005 Sb., příp. dle zrušené směrnice téhož ministerstva č. 29 210/98-20, kde se v čl. IV píše:  
*„Pokud škola nemá písemnosti, které byly podkladem pro vydání vysvědčení, nejsou splněny předpoklady pro vydání druhopisu vysvědčení. V takovém případě je na žadateli, aby instituci, která na něm doložení dosaženého vzdělání požaduje, prokázal dosažené vzdělání na základě důkazních prostředků, které za důkazní prostředky označuje zákon o správním řízení (např. listiny, svědecké výpovědi). Pokud dokumentace školy příslušné časové řady, ke které se žádost o vydání druhopisu vysvědčení vztahuje, byla zničena (povodní, požárem apod.), vydá škola o této skutečnosti žadateli potvrzení.“*
- To znamená, že je nutno opatřit si svědky, kteří předepsaným způsobem dosvědčí délku Vašeho studia či dosaženou kvalifikaci, případně se prokázat dalšími dokumenty.
- Uvažte, zda jste se potřebným dokladem neprokazoval(a) dříve – mohl zůstat založen např. v osobním spise zaměstnance (nebo i žáka v případě dalšího studia) u některého z předchozích zaměstnavatelů (nebo škol).

### **F/ KDE NAJDU SEZNAM ŠKOL, KTERÉ UŽ JSOU ULOŽENÉ V ARCHIVU HL. MĚSTA PRAHY / V ARCHIVECH V ČR?**

- Zde na adrese: [http://www.ahmp.cz/index.html?mid=3&wstyle=0&page="](http://www.ahmp.cz/index.html?mid=3&wstyle=0&page=)
- Na adrese <http://aplikace.mvcr.cz/archivni-fondy-cr/default.aspx> (pražské školy i školy v ČR).

### **G/ POTŘEBUJI OPRAVIT ORIGINÁLNÍ DOKLAD, KTERÝ VLASTNÍM.**

- Postup v případě opravy dokladu z důvodu změny jména, příjmení nebo rodného čísla určuje § 3 odst. 6 vyhlášky MŠMT č. 223/2005 Sb. Žádost je třeba doplnit rozhodnutím příslušného správního úřadu o povolení změny jména a příjmení nebo jeho úředně ověřeným opisem a prvopisem originálního dokladu, který je potřeba změnit. K žádosti o vydání stejnopisu se přiloží prvopis vysvědčení. Opravený doklad vydá škola nebo její nástupnická organizace.
- Archiv hl. města Prahy nemůže nic měnit nebo opravovat v dokumentech, které jsou v něm uloženy.

### **H/ NENAŠEL JSEM ODPOVĚĎ NA SVOJI OTÁZKU.**

- Kontaktujte nás nejlépe na níže uvedené e-mailové adrese (popř. tel. číslo) a my se Vám budeme snažit pomoci.

**Archiv hlavního města Prahy**  
Archivní 6, 149 00 Praha 4  
e-mail: Veronika.Knotkova@praha.eu  
tel.: 236 004 063

Seznam zde použitých zkratk:  
AHMP – Archiv hl. města Prahy  
MHMP – Magistrát hl. města Prahy  
MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže  
a tělovýchovy  
OU – odborné učiliště  
SOU – střední odborné učiliště  
UŠ – učňovská škola  
SŠ – střední škola  
VOŠ – vyšší odborná škola  
VŠ – vysoká škola  
ZŠ – základní škola